

PROCESSO SELETIVO Nº 003/2022**- EDITAL DE CONVOCAÇÃO -**

A DIRETORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO, obedecendo à ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado nº 003/2022, **CONVOCA** a candidata habilitada abaixo relacionada para, no prazo de 05 (cinco) dias, contados da data da publicação do presente Edital de Convocação, apresentação e entrega da documentação inserida no item 10.4 do Edital de Processo Seletivo nº 003/2022, sob pena conforme os itens 10.5 e 10.7 do referido edital.

A relação contendo os documentos necessários para a contratação é a constante do item 10.4 do Edital de Processo Seletivo nº 003/2022 e poderá a Prefeitura Municipal de Registro solicitar outros considerados necessários para efetivação da contratação.

A entrega dos documentos para contratação deverá ser realizada na Diretoria Geral de Administração – Diretoria de Políticas Públicas de Gestão de Pessoas – Recursos Humanos, dentro do prazo estabelecido, no local e horário abaixo relacionado:

LOCAL: DIRETORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO – RECURSOS HUMANOS

Rua José Antônio de Campos, 250 – Centro – Registro/SP

Dias úteis, no seguinte horário: 08:30 às 11:30 horas e das 14:00 às 17:00 horas

FACILITADOR DE GRUPO

Classif.	Nome	Documento
29º	Taline Dias Henriquesson	457.227.578

O não comparecimento no prazo supra estabelecido será interpretado como desistência da vaga para a função pretendida.

Registro, 22 de abril de 2024.

VÂNIA NEIDE DE ARAÚJO MAGALHÃES
Diretora Geral de Administração

GLÁUCIA C. FARIAS GONÇALVES DE PAULA
Diretora de Políticas Púb. De Gestão de Pessoas